



H. Ayuntamiento
2009-2012
Axtla de Terrazas, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2009-2012. AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.



CATALOGO DE SERVICIOS

EDUCACION Y CULTURA

TITULAR: PROFR. ANGEL ZALAZAR SANCHEZ

DIRECCION OFICIAL: CARRETERA AXTLA – AHUACATITLA

TELEFONOS: OFICINA 489 36 10150

CELULAR 489 108 37 73

CORREO ELECTRONICO:

cultura@axtladeterrazas.com.mx

angel_culturaaxtla@hotmail.com.mx

HORARIO DE ATENCION: 9:00am a 15:00pm

H. AYUNTAMIENTO 2009-2012

AXTLA DE TZAS, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2009-2012. AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.



H. Ayuntamiento
2009-2012
Axtla de Terrazas, S.L.P.



CATALOGO DE SERVICIOS

1. ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE PROYECTOS:

Se reciben las solicitudes de la ciudadanía y se les tramita la información que solicitan, de acuerdo a lo que nos marca la secretaria de cultura en el estado.

2. GESTION DE PROYECTOS CULTURALES

Se recoge toda la información y se realizan los proyectos los cuales se presentan a reunión de consejo para su aprobación, después se envían a la secretaria de cultura

3. APLICACIÓN DE MINISTRACIONES.

Se entrega el recurso a los beneficiarios de los proyectos y a la vez nos tienen que comprobar con facturas la compra que realizaron.

4. SUPERVISION A LOS PROYECTOS CULTURALES

El consejo de cultura es el encargo de supervisar los proyectos de que se estén ejecutando las ministraciones para lo que fue requerido.

5. DOMINGOS CULTURALES.

Se invita a los grupos artísticos de danza, tríos, duetos, rondallas, solistas, etc. A participar en estos eventos con la finalidad de dar a conocer su talento artístico.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2009-2012. AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.



H. Ayuntamiento
2009-2012
Axtla de Terrazas, S.L.P.



CATALOGO DE SERVICIOS

6. PLANEACION DE LOGISTICA DE DESFILES Y ACTOS CIVICOS.

Se cita a los directores de las diferentes instituciones educativas para realizar la planeación de los diferentes desfiles así como también las fechas conmemorativas.

7. REUNIONES DE CONSEJO.

Se reúnen para revisar proyectos y darles aprobación, así como para checar el cumplimiento de los proyectos establecidos.

8.- GESTION DE TALLERES EN VACACIONES:

Se hace la invitación a niños jóvenes y adultos para que tomen las clases de pintura, ajedrez y guitarra y teclados, estos talleres se realizan en la casa de la cultura.

9.- GESTION PARA BECAS Y PLAZAS MUNICIPALES:

Se reciben las solicitudes y se envían al departamento de desarrollo social, para darle tramite en la gestoría de lograr beneficiar a la ciudadanía.